

五年制高等职业教育药品经营与管理专业 2021 级实施性人才培养方案

江苏联合职业技术学院连云港中医药分院

二〇二一年三月

江苏联合职业技术学院连云港中医药分院

药品经营与管理专业 2021 级实施性人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：药品经营与管理

专业代码：490208

二、入学要求

初中阶段教育应届毕业生

三、修业年限

五年

四、职业面向

所属专业 大类 (代码)	所属专业 类(代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位 群或技术 领域	职业资格或职 业技能等级 证书	继续学习 本科专业
食品药品 与粮食大 类 (49)	药品与医 疗器械类 (4902)	医药及医疗器材 批发 (515) 医药及医疗器材 专门零售 (525)	药师 (2-05-06-01) 电子商务师 (4-01-02-02) 医药商品购销员 (4-01-05-02) 医药代表 (2-06-07-07) 仓储管理员 (4-02-06-01)	药品营销 药品采购 药品储运 行政管理 药店经营 电子商务 药品经营质 量管理	药品购销 (中级)； 医药商品购销 员(高级)	药事服务与 管理

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向医药生产、经营及管理 etc 企事业单位的药师、医药商品购销员、电子商务师、仓储管理员等职业群，能够从事医药商品购销、储运、养护、质量控制、药店经营、医药电子商务平台运营管理等工作的高素质技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和乒乓球、排球运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成音乐、绘画艺术特长或爱好。

2. 知识

(1) 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 熟悉与本专业相关的环境保护、安全消防、安全防护等相关知识。

(3) 掌握本专业所必需的计算机应用知识、英语应用知识。

(4) 熟悉本专业所必需的无机化学、有机化学、分析化学等基础知识。

(5) 掌握药物化学、人体解剖生理基础、实用药理学、天然药物学基础等药学相关知识。

(6) 掌握药品管理法、GSP等法律法规知识。

(7) 掌握医药企业管理、医药市场营销实务、医药代表实务、推销技巧与商务谈判、医药电子商务等专业知识。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 具有文字、表格、图像的计算机处理能力和本专业必需的信息技术应用能力。

(4) 具有药品采购、药品储存管理、药品运输配送能力。

(5) 具有药品经营质量管理意识和能力。

(6) 具有一定的消费心理分析能力和医药商品现场销售能力。

(7) 具有一定的医药营销策划能力和客户服务能力。

(8) 具有较强的医药市场调查、分析和预测能力。

(9) 具有较强的连锁药店运营管理能力。

(10) 具有一定的医药企业销售团队管理能力。

(11) 具有较强的自学能力和信息收集、分析、组织的能力，具有良好的科学创新精神和可持续发展的能力。

六、课程设置及要求

本专业课程设置框架主要包括公共基础课程体系和专业（技能）课程体系。公共基础课程体系包括思想政治课程模块和文化课程模块；专业（技能）课程体系包括专业平台课程模块、专业核心课程模块、专业技能实训课程模块、专业限选课程模块等。

（一）主要公共基础课程教学内容及目标要求

思想政治、语文、历史课程依据高等职业学校思想政治、语文、历史课程标准开设，并达到课程标准规定的要求。其他主要文化课程教学内容及目标要求如下：

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	数学 (234)	本课程分为必修模块、选修模块、发展(应用)模块。 必修模块：集合、不等式、函数、三角函数、数列、平面向量、立体几何、概率与统计初步、复数、线性规划初步、平面解析几何、排列、组合与二项式定理等。 选修模块：逻辑代数初步、算法与程序框图。 发展(应用)模块：极限与连续、导数与微分等内容，或专业数学(如线性代数)。	提高作为高技能人才所必须具备的数学素养。获得必要的数学基础知识和基本技能；了解概念、结论等的产生背景及应用，体会其中所蕴涵的数学思想方法；提高空间想象、逻辑推理、运算求解、数据处理、现代信息技术运用和分析、解决简单实际问题的能力；发展数学应用意识和创新意识，形成良好的数学学习习惯。
2	英语 (200)	本课程分为必修模块、选修模块。 必修模块以主题为主线，涵盖语篇类型、语言与技能知识、文化情感知识。 在自我与他人、生活与学习、社会交往、社会服务、历史与文化、科学与技术、自然与环境和可持续发展8个主题中，涵盖记叙文、说明文、应用文和议论文等文体，并涉及口头、书面语体。 语言与技能知识包括语音知识、词汇知识、语法知识、语篇知识、语用知识。 文化情感知识包括中外文化的成就及其代表人物、中外传统节日和民俗的异同、中外文明礼仪的差异、相关国家人文地理、中华优秀传统文化等。 选修模块：依据与职业领域相关的通用职场能力设立求职应聘、职场礼仪、职场服务、设备操作、技术应用、职场安全、危机应对、职场规划等主题。	掌握英语基础知识和基本技能，发展英语学科核心素养。能运用所学语言知识和技能在职场沟通方面进行跨文化交流与情感沟通；在逻辑论证方面体现出思辨思维；能够自主、有效规划个人学习，通过多渠道获取英语学习资源，选择恰当的学习策略和方法，提高学习效率。
3	信息技术 (100)	本课程分为基础模块(必修)和拓展模块(选修)。 基础模块：信息技术应用基础、网络技术应用、图文编辑、数据处理、演示文稿制作、程序设计入门、数字媒体技术应用、信息安全基础、人工智能。 拓展模块：维护计算机与移动终端、应用办公云、保护信息安全。	了解信息技术设备与系统操作、程序设计、网络应用、图文编辑、数据处理、数字媒体技术应用、信息安全防护和人工智能应用等相关知识；理解信息社会特征；遵循信息社会规范；掌握信息技术在生产、生活和学习情境中的相关

			应用技能；具备综合运用信息技术和所学专业知解决就业岗位情境中具体业务问题的信息化职业能力。
--	--	--	---

(二) 主要专业平台课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	无机化学 (96)	物质的量；溶液、胶体溶液、电解质溶液；原子结构与元素周期律；化学键与分子结构；化学反应速率与化学平衡；氧化还原反应；配位化合物；重要的金属元素、非金属元素及其化合物；化学实验基本操作。	掌握基本概念、常见元素的性质及鉴别方法；掌握胶体溶液和电解质溶液的性质，会进行水的离子积和溶液的 pH 计算；知道原子的结构组成，熟悉元素周期律与元素周期表；掌握离子键、共价键的形成和特征；了解分子间力和氢键的基本概念；掌握化学反应速率、化学平衡的影响因素；熟悉氧化还原反应，能选择合适的氧化剂和还原剂；掌握与医药密切相关的金属和非金属元素及其化合物的性质和用途；能进行基本化学计算和溶液配制、稀释等基本操作。
2	有机化学 (102)	烷烃、烯烃、炔烃、脂环烃、芳香烃、卤代烃；醇、酚、醚、醛、酮、醌、羧酸及其衍生物；含氮有机化合物；有机化合物的立体结构；杂环化合物；氨基酸、蛋白质、核酸；糖、脂类、萜类和甾体化合物；有机化学实验基本操作。	掌握重要的有机化合物的结构、分类、命名、性质及其应用；了解有机化合物的立体结构及构型表示方法；掌握有机化学实验的基本知识，会进行蒸馏、分馏、萃取、重结晶和过滤等基本操作。
3	人体解剖 生理基础 (68)	人体的基本结构；运动系统；神经肌肉的生理；神经系统；感觉器官；血液；循环系统；免疫系统；呼吸系统；消化系统；能量代谢与体温调节；泌尿系统；内分泌系统；生殖系统。	掌握基本概念或术语；能识别人体各部分的基本结构、形态和位置；掌握人体各系统、器官正常的生理功能和人体功能活动的规律。
4	商务礼仪 (68)	认知商务礼仪、商务人员职业形象礼仪、商务沟通礼仪、商务酬宾礼仪；商务会务仪式礼仪、商务职场礼仪、姿态和行为举止训练等内容。	了解商务礼仪基本常识；掌握商务交往中待人接物的基本技巧；培养良好优雅的姿容仪态、风度修养。
5	分析化学 (68)	分析化学概述；误差与分析数据处理；酸碱滴定法、非水滴定法、沉	了解分析化学的性质和任务；掌握定量分析中误差、有效数字及其运算等

		淀滴定法、配位滴定法和氧化还原滴定法；电位法和永停滴定法；紫外-可见分光光度法、荧光分析法、红外吸收光谱法；气相色谱法、高效液相色谱法。	知识；掌握酸碱滴定法、非水滴定法、沉淀滴定法、配位滴定法和氧化还原滴定法的原理、滴定条件、指示剂和标准溶液，能正确操作常用容量分析仪器；掌握电化学分析法、紫外-可见分光光度法和色谱法的原理和定性、定量方法，会按照操作规程操作分析仪器。
6	实用药理学 (102)	药物代谢动力学、药物效应动力学、影响药物效应的因素；中枢神经系统药物；传出神经系统药物；心血管系统及血液系统药物；内脏系统的药物及抗组胺药；内分泌系统药物；化学治疗药。	掌握药效学和药动学基本知识；掌握影响药物作用的因素；掌握常用药物的药理作用、临床应用和不良反应；了解重点药物的作用机制和相互作用。
7	实用药物化学(68)	中枢神经系统药物；外周神经系统药物；循环系统药物；消化系统药物；解热镇痛药和非甾体抗炎药；抗肿瘤药；抗生素；化学治疗药；合成降血糖药和利尿药；激素；维生素；药物的化学结构与药效的关系。	掌握常用药物的法定名称、结构特点、理化性质、主要用途和贮存原则；能根据常用化学药物的结构特点分析药物的理化性质；了解典型药物的化学结构与药效的关系；能根据药物的性质正确贮存、保管药物。
8	会计学基础 (51)	会计基本理论和会计核算要求；会计核算的基本方法和会计工作组织。	熟悉企业创设的基本程序；掌握税费计算与申报技能；能够正确认识到会计与税收实务操作能力对本专业发展的促进意义；形成正确运用财税基础知识服务企业经营业务运行与管理的基本意识和初步能力。
9	药物制剂技术 (102)	药物制剂基本概念；液体制剂、浸出制剂、散剂、颗粒剂、胶囊剂、片剂、注射剂、滴眼剂、软膏剂、栓剂、气雾剂等的概念、特点、分类、常用辅料、处方组成、制备方法、质量要求等；药物制剂的稳定性、配伍变化基本知识。	掌握药物制剂基本概念；掌握常用剂型的概念、特点、分类、生产工艺、制备方法、质量要求；能按照生产工艺规程、设备使用规程等完成典型制剂的生产；熟悉影响药物制剂稳定性的因素；了解药物制剂配伍变化的类型及引起各类型配伍变化的原因。
10	药物分析技术 (68)	药品质量标准组成及查阅；药物的鉴别、检查、含量测定方法原理及应用；紫外可见分光光度计、红外分光光度计、高效液相色谱仪等仪器操作；化学药物及其制剂的鉴别、杂质检查和含量测定的原理和方法等。	熟悉药品质量标准的查阅方法；掌握药物检验所必备的基本理论知识和基本技能，化学药物及其制剂的鉴别、杂质检查和含量测定的原理和方法等；熟练掌握紫外-可见分光光度计、红外分光光度计、高效液相色谱仪等仪器操作；

			了解常用仪器的养护。
--	--	--	------------

(三) 主要专业核心课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	市场调查 与预测 (68)	确立市场调查主题与内容；确定市场调查方法；设计市场调查问卷；制定市场调查方案；选定市场调查机构、人员与培训；确定市场信息收集方式、方法；选取样本；实地实施市场调查计划；整理市场调查信息；分析市场调查信息；撰写市场调查报告。	培养基本调查过程的基本调查能力；熟练掌握调查准备、调查实施、调查结果处理各步骤的工作内容、操作方法和基本技能；具备市场调查能力和全面掌控能力；完成业务简单的中小型企业市场调查工作。
2	医药代表 实务 (68)	医药代表、制药企业、药品、医药商品企业、医院、有关机构和部门、药品招标采购、WTO 与中国医药产业、医疗改革、调研、药品如何送达患者、客户心理、成功医药代表的特质、客户的类型及其特点、医药代表的销售技巧、销售工具的使用、医药代表的自我管理、演讲技巧、药品促销行为。	掌握医药代表需要掌握的基本技能、基本概念、基本原理和基本方法；了解学科发展的新理论与新思想；紧密联系实际，学会分析案例，解决实际问题，把学科理论的学习融入对医药活动实践的研究和认识之中，切实提高分析问题、解决问题的能力。
3	药店经营 管理实务 (51)	药店经理、药学技术人员；药店营业员、药品采购员、连锁药店配送员；批发企业采购经理、销售经理；批发企业药品采购员、药品销售员；批发企业仓储养护员、药品储运员；生产企业区域经理；医药商品流通、管理法规知识；计划、组织、控制基本知识；领导艺术、人际沟通知识。	掌握药师和药品质量管理员的工作内容和职责、药品采购员的职责和业务工作内容；掌握药店经营与管理的基本思想，基本原理和基本方法；熟悉药店营业员的职责、基本素质和业务工作内容；了解药店的组织结构和职能部门的设置、药店经理的职责和业务管理工作内容；了解连锁药店配送员的职责和业务工作内容、医药商品流通企业的分类。
4	药品储存 与养护 (34)	药品的仓储管理；药品养护基础知识；仓库的温湿度管理；仓库害虫的防治；药品的霉变与防治；药品的储存与养护；中药的储存与养护；特	掌握从事药品储存领域实际工作的基本技能；重点掌握药品的入库、出库技能，仓库温湿度的控制与调节技能，真菌、害虫的防治技能，常见药品的养护技能；掌

		殊管理药品的储存养护。	握特殊药品储存和保管的方法要求以及从事药品储存领域实际工作的基本技能；熟悉药品类别；了解药品分类储存的管理；了解现代药品养护新技术、新方法等知识。
5	药事管理与法规 (68)	药事管理体制；药师与执业药师管理制度；药品管理法及药品管理法实施条例；药品生产管理；药品经营管理；医疗机构药事管理；药品包装、广告、价格管理；药品注册管理；特殊药品管理。	了解我国药事管理体制和组织机构，药学技术人员管理的内容；掌握《中华人民共和国药品管理法》的主要内容；熟悉药品生产、经营、使用等环节的相关法律、法规；掌握处方管理的内容、医疗机构药品使用的管理内容；了解药品价格管理、广告管理、包装管理的基本内容；掌握新药的定义、分类，知道新药申报、审批、保护和技术转让管理的内容；掌握特殊药品的范畴及其管理内容；能运用药事法律、法规指导相关工作和分析解决实际问题。
6	医药市场营销实务 (102)	药品市场营销基础知识；药品市场调查与环境分析；药品消费者行为分析；药品目标市场营销策略；药品产品策略；药品价格策略；药品促销策略；药品分销渠道策略；医药营销团队建设。	掌握医药营销人员所应具备的基本素质；掌握医药营销的市场分类和客户定位；了解医药营销的基本程序；掌握医药营销的通用策略和特定策略；了解医药营销过程中常见障碍的化解技能；了解医药营销的社会学、心理学知识与技能；掌握医药营销过程中常用的管理知识与技能。
7	医药企业管理 (68)	医药企业组织；管理理念；企业运营规范；资本运营管理；过程管理技术；生产管理与销售管理；人力资源管理；企业诊断。	掌握医药企业管理的基础理论和管理理念；了解当今医药企业管理的新思想、新方法、新趋势；具备现代医药企业管理的基本技能；熟悉医药企业管理的全过程；掌握现代企业制度、企业文化等方面的基本理论和知识。
8	医药电子商务 (68)	医药电子商务企业管理组织；电子商务常用法律法规、商务纠纷处理；网络调查与分析、线上线下推广方式、策划活动与执行；互联网药品信息发布、	了解电子商务的基本理论和技术；熟悉电子商务的基本原理；掌握电子商务网站的类型、应用及设计基础；熟悉B2C、C2C、B2B网上交易类型；掌握网

		订单生成、交易电子支付；客户关系管理；网店药品数据统计与分析等。	络营销的主要职能。
9	推销技巧与商务谈判 (68)	认识商务谈判；灵活运用谈判心理；进行商务谈判前的准备；商务谈判开局与报价；价格磋商与再谈判；结束商务谈判；商务谈判策略与技巧的运用；国际商务谈判。	掌握商务谈判与推销技巧的基本概念、原理与方法，掌握企业商务谈判与推销技巧岗位技能；提高语言表达能力、沟通能力和销售洽谈能力。
10	药学综合知识与技能 (68)	执业药师与药学服务；药品调剂与药品管理；用药教育与咨询；用药安全；药品的临床评价方法与应用；药物治疗基础知识；常用医药检查指标的解读；常见病症的自我药疗；呼吸系统常见疾病；心血管系统常见疾病；神经系统常见疾病；消化系统常见疾病；内分泌及代谢性疾病；泌尿系统常见疾病；血液系统疾病；恶性肿瘤；常见骨关节疾病；病毒性疾病；妇科疾病与避孕保健。	能进行简单的处方审核、处方调剂、用药指导以及药学计算；能对常见的临床病症、慢性疾病等病因、临床表现以及药物治疗加以阐述和说明；熟悉药物临床使用的安全性；了解药物保管、药物信息服务以及医疗器械的有关知识。
11	GSP 实务 (68)	药品质量管理的基本要素；药品质量管理体系；药品经营企业机构与人员、设施与设备、文件、进货与验收、储存与养护、销售与售后服务等。	掌握实施 GSP 的具体操作技能；培养解决和分析药品经营过程中出现的问题的能力。

(四) 主要专业技能实训课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	药品陈列实训 (1 周/30 学时)	药品陈列的原则；陈列的方法；陈列的位置和要求；促销道具；药品陈列自查要点等训练。	规范重点药品、品牌药品、季节药品的陈列，展示良好的陈列形象，增强品牌竞争力，为顾客创造舒适的购物环境，提升销售额。
2	药店经营管理实训 (1 周/30 学时)	药品采购；药品验收；药品分类与摆放；药品营销；药品调配；用药指导；药品储存与养护等。	掌握药店的开办、选址以及营业场所设计、设施设备管理、采购、验收、仓储与养护、陈列、销售与促销、服务等主要工作环节的要求，为药店正规经营提供了方向和思路。

3	推销技巧实训 (1周/30学时)	推销策略与策划；推销的不同模式与处理客户异议的技巧；推销员应该具备的基本品质等。	对推销技巧的具体操作有深刻的感性认识；加深对谈判相关理论知识的掌握；学会对理论知识的综合运用，能针对不同的客户做出推销策划方案，并掌握推销方法和技能；培养团体精神及随机应变能力。
4	医药商品市场调研 (1周/30学时)	医药市场调研方案撰写；调查前的准备；实施调查；调查资料的整理与分析；调研报告的撰写；市场评估与预测等训练。	将理论知识运用于市场调研实践活动，在实践运用中理解市场调查调研专业知识，培养市场调研技能和综合分析问题的能力。
5	中药材市场调研(1周/30学时)	中药材市场调研方案撰写；调查前的准备；实施调查；调查资料的整理与分析；调研报告的撰写；市场评估与预测等训练。	将中药材理论知识运用于市场调研实践活动，在实践运用中理解中药材市场调查调研专业知识，培养市场调研技能和综合分析问题的能力。
6	技能等级考核项目实训(1周/30学时)	药品最新实用知识和技术，接待顾客的技巧和处理顾客投诉的方法；医药知识方面，讲授处方、常见病基础知识，以及常用药物的药理作用、临床应用、不良反应；药品购销方面，讲授医药商品学知识、药品采购、药品销售购销合同的知识；药品保管方面，讲授药品的验收与入库、有效期药品的管理，以及不合格药品、退换货药品的处理和药品盘点等知识。	能进行药品的采购和销售，在实践能进行正确的药品推荐。将理论知识运用于市场营销实践活动，在实践中灵活运用医药市场营销专业知识，能够胜任医药企事业单位的营销工作。
7	顶岗实习 (16周/480学时)	到药企、医院、医药公司、药店等单位的直接参与药品经营与管理的工作，综合运用本专业所学的知识和技能，完成一定的工作任务，获得岗位工作责任、专业能力、工作能力锻炼。	体验工作岗位职责、要求和团队精神、单位文化；提升职业素养；增强专业应用能力、专业操作能力和岗位适应能力。

七、教学进程总体安排

(一) 教学时间表(按周分配)

学期	学期周数	理论教学		实 践 教 学		专业认知、入学教育与军训、毕业设计	劳动/机动周
		授课周数	考试周数	企业见习/顶岗实习			
				内容	周数	周数	
一	20	16	1			2	1
二	20	17	1				2
三	20	17	1	药品陈列实训	1		1
四	20	17	1	药店经营管理实训	1		1

五	20	17	1	推销技巧实训	1		1
六	20	17	1	医药商品市场调研	1		1
七	20	17	1	中药材市场调研 实训	1		1
八	20	17	1	技能等级考核项目 实训	1		1
九	20	16	1	毕业设计	2		1
十	20			顶岗实习、毕业设计	16	2	2
合计	200	151	9		24	4	12

(二) 教学进程安排表 (见附表)

八、实施保障

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

本专业专任教师 10 人,高级职称教师 4 人,占比 40%，“双师型”教师 6 人,占比 60%,师生比 1:16,企业兼职教师 2 人,专任教师队伍职称、年龄等梯队结构合理,并定期开展专业教研活动。

2. 专任教师

专任教师有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心;具有高校教师资格和本专业领域有关证书;有药品经营管理类相关专业本科及以上学历;有扎实的本专业相关理论功底和实践能力;有较强的信息化教学能力,能够开展课程教学改革和科学研究;我校要求专业教师每年至少 1 个月在企业或实训基地实训,每 5 年累计不少于 6 个月的企业或实训基地实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人贺丹娜老师,副教授,是全国药品行指委药品经营类专业委员会委员。有较强的药品经营与管理实践能力,能够较好地把握国内外药品经营的行业、专业发展,能广泛联系本地药品行业企业,了解行业企业对本专业人才的需求实际,主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强,在药品经营管理专业改革发展中起引领作用。

4. 兼职教师

兼职教师 3 名,从校企合作单位江苏海王星辰健康药房连锁有限公司连云港分公司、江苏恒瑞医药股份有限公司本地优秀药品经营相关行业企业中聘任,兼职教师均具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验,了解教育教学规律,能承担相关专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实训基地。

1. 专业教室

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实验、实训室

我校本专业有药品经营与管理实训中心，下设四个实训室

（1）模拟药房实训室

配备服务器、投影设备、白板、计算机、零售管理软件、收银设备、货架、盘点机等，WiFi 覆盖。

（2）模拟医药公司实训室

配备电脑、办公桌椅、秘书台、投影仪、空调、打印机、样品柜、包装机、文件柜、捆扎机、叉车、手推车、托盘、干湿温度计、货架、报警器等，WiFi 覆盖。

（3）商务谈判室

配备会议桌、靠背椅、投影机、电脑、模拟软件、白板、文件柜等，WiFi 覆盖。

（4）电子商务实训室

配备服务器、投影设备、白板、计算机、电子商务类软件等，WiFi 覆盖。

药品经营与管理专业建立了较完善的实训、实习教学文件，建立完善的实训管理体系。本专业校内实训基地建筑面积 1163.10 平方米，生均 7.05 平方米；教学仪器设备值 261.9 万元，设备完好率 98 %。

3. 校外实习基地

具有稳定的校外实习基地。经实地考察后，确定合法经营、管理规范，人才培养、选拔体系比较完善的江苏康缘药业股份有限公司、江苏恒瑞医药股份有限公司、江苏正大天晴药业股份有限公司、江苏德源药业股份有限公司、江苏海王星辰健康药房连锁有限公司连云港分公司、江苏连云港康济大药房连锁有限公司等行业龙头企业为实习基地，能提供药品经营、药品仓储与配送、药学服务等相关实习岗位，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

4. 支持信息化教学

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书资料以及数字资源等。

1. 教材选用

执行江苏联合职业技术学院关于教材开发和教材选用的相关管理制度，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：医药相关专业图书文献、经营管理类图书文献等。

3. 数字教学资源配备

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

1. 坚持“做中学、做中教”，推行项目教学、案例教学、情景教学、工作过程导向教学等，使专业教学过程对接工作过程。

2. 注重启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法的应用，因材施教。

3. 加强校企合作，开展工学结合、现代学徒制等人才培养模式的探索。

（五）学习评价

1. 坚持学生中心

学习评价落实立德树人的根本任务，开展课程思政，促进学生德、智、体、美、劳全面发展。

2. 坚持标准引领

依据国家职业教育专业教学标准和职业技能等级标准的要求，将课程标准和行业企业等社会用人标准的有机结合，把职业技能等级标准和相关知识要求纳入学习质量评价之中。

3. 坚持多方评价

我校建立学校、教师、学生、校企合作企业等多方、多视角学习评价机制，对本专业选择课程进行课程教学质量、学习成绩和学习质量监测。

4. 坚持过程评价与结果评价

注重学习过程评价和学习结果评价相结合，发挥学习评价的激励和导向功能。

（六）质量管理

1. 学校建有健全专业的教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 学校完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 学校建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 学校充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

学生学习期满，经考核、评价，符合下列要求的，予以毕业：

1. 综合素质毕业评价等级达到合格及以上。
2. 根据本方案确定的目标和培养规格,完成规定的实习实训,全部课程考核合格或修满286 学分。

十、其他说明

(一) 编制依据

1. 《国家职业教育改革实施方案的通知》(国发〔2019〕4号)。
2. 《教育部关于职业院校专业人才培养方案制定与实施工作的指导意见》(教职成〔2019〕13号)。
3. 《省政府办公厅关于深化产教融合的实施意见》(苏政办发〔2018〕48号)。
4. 教育部颁《高等职业学校药品经营与管理专业教学标准》。
5. 《江苏联合职业技术学院高职药品经营与管理专业指导性人才培养方案》。
6. 《江苏联合职业技术学院关于专业人才培养方案制(修)订与实施工作的指导意见》(苏联院〔2019〕12号)。
7. 江苏联合职业技术学院《关于人才培养方案中公共基础课程安排建议(试行)的通知》(苏联院教〔2020〕7号)。

(二) 执行要求

1. 规范实施“4.5+0.5”人才培养模式,每学年教学时间40周。入学教育和军训安排在第一学期开设。
2. 课程教学按照每学期16~18学时1学分计算;实训项目按照每周2学分计算;军训、入学教育等教学活动按照1周1学分计算。其中,顶岗实习累计时间为480学时。学生取得行业企业认可度高的有关职业技能等级证书或已掌握有关技术技能,可按一定规则折算为学历教育相应学分。
3. 本方案的总学时为5093学时,其中公共基础课为1752学时,占34.4%;专业课2055学时,占40.3%;任选课530学时,占10.4%。总学分286学分。
4. 学校坚持立德树人根本任务,全面加强思政建设,整体推进课程思政,充分发掘各类课程的思想政治教育资源,发挥所有课程育人功能。
5. 学校加强和改进美育工作,以书法、美术、音乐课程为主体开展美育教育,艺术教育必修内容安排不少于2个学分,选修内容安排不少于2个学分。积极开展艺术实践活动。
6. 学校根据教育部要求,以实习实训课为主要载体开展劳动教育,并开设劳动精神、劳模精神和工匠精神专题教育。同时,在其他课程中渗透开展劳动教育,在课外、校外活动中安排劳动实践,设立劳动周。

(三) 开发人员

李新娥 连云港中医药分院 中医药系
殷吉磊 连云港中医药分院 中医药系
程友斌 连云港中医药分院 中医药系
贺丹娜 连云港中医药分院 中医药系(执笔人)
范晓东 连云港中医药分院 中医药系

李红芳 连云港中医药分院 中医药系

惠 捷 连云港中医药分院 中医药系

刘 刚 连云港中医药分院 中医药系

袁丽娟 连云港中医药分院 中医药系

陈婷婷 江苏海王星辰健康药房连锁有限公司连云港分部

相 琳 江苏恒瑞医药股份有限公司

十一、附录

教学时间安排表

江苏省连云港中医药高等职业技术学校五年制高等职业教育药品经营与管理专业教学时间安排表（2021级）																				
类别	序号	课程名称	学时及学分				周课时及教学周安排										考核方式			
			学时	理论	实践	学分	一		二		三		四		五		考试	考查		
							16-2	17-1	17-1	17-1	17-1	17-1	17-1	17-1	16-2	18				
公共基础课	思想政治课	1 中国特色社会主义	32	32	0	2	2												√	
		2 心理健康与职业生涯	34	32	2	2		2											√	
		3 哲学与人生	34	32	2	2			2										√	
		4 职业道德与法治	34	32	2	2			2										√	
		5 思想道德与法治	51	47	4	3				3									√	
		6 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	34	32	2	2							2						√	
		7 习近平新时代中国特色社会主义思想概论	51	47	4	3								3					√	
		8 形势与政策	24	24	0	1							总8	总8	总8				√	
		9 中华优秀传统文化(专题讲座)	24	24	0	1					总8	总8	总8	总8	总8				√	
	文化基础课	1 党史/新中国史/改革开放史/社会主义发展史/职业素养	34	32	2	2				2									√	
		2 语文	268	256	12	16	4	4	2	2	2	2							√	
		3 数学	234	224	10	14	4	4	2	2	2								√	
		4 英语	200	192	8	12	4	4	2	2									√	
		5 体育与健康	302	36	266	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2				√	
		6 信息技术	100	50	50	6	2	4											√	
		7 艺术	34	22	12	2			2										√	
		8 历史	68	62	6	4			2	2									√	
		9 国家安全教育	16	12	4	1									1				√	
	必修课	1 创业与就业教育	34	32	2	2									2				√	
		2 劳动教育	46	16	30	2	总2	1周	总2	总2	总2	总2	总2	总2	总2				√	
		1 物理	34	18	16	2		2											√	
	选修课	2 数学(数理统计)	32	16	16	2										2			√	
		3 安全教育	32	16	16	2										2			√	
		公共基础课小计		1752	1286	466	103	18	22	14	14	9	4	4	8	6				
专业平台课程	1 无机化学*	96	50	46	6	6												√		
	2 有机化学*	102	60	42	6		6											√		
	3 人体解剖生理基础*	68	34	34	4			4										√		
	4 中医学基础	51	31	20	3			3										√		
	5 商务礼仪	68	40	28	4				4									√		
	6 分析化学*	68	40	28	4			4										√		
	7 病原微生物与免疫学基础	68	40	28	4				4									√		
	8 天然药物学基础	68	34	34	4				4									√		
	9 实用药理学	102	60	42	6					6								√		
	10 实用药物化学	68	24	44	4					4								√		
	11 会计学基础	51	31	20	3						3							√		
	12 药物制剂技术	102	34	68	6						6							√		
	13 药物分析技术	68	32	36	4						4							√		
专业核心课程	1 市场调查与预测	68	20	48	4					4								√		
	2 医药代表实务	68	34	34	4					4								√		
	3 药店经营管理实务	51	31	20	3						3							√		
	4 药品储存与养护	34	18	16	2						2							√		
	5 药事管理与法规*	68	40	28	4							4						√		
	6 医药市场营销实务	102	34	68	6							6						√		
	7 医药企业管理	68	34	34	4							4						√		
	8 医药电子商务	68	34	34	4							4						√		
	9 推销技巧与商务谈判	68	34	34	4								4					√		
	10 药学综合知识与技能	68	34	34	4								4					√		
	11 GSP实务	68	34	34	4								4					√		
专业选修课程	1 管理学基础	68	34	34	4								4					√		
	2 营销心理学	32	16	16	2										2			√		
	3 医药商品学	32	16	16	2										2			√		
	4 临床医学概要	32	16	16	2										2			√		
专业技能实训课程	1 药品陈列实训	30	2	28	2			1周										√		
	2 药店经营管理实训	30	2	28	2				1周									√		
	3 推销技巧实训	30	2	28	2					1周								√		
	4 医药商品市场调研	30	2	28	2						1周							√		
	5 中药材市场调研	30	2	28	2							1周						√		
	6 技能等级考核项目实训	30	2	28	2								1周					√		
专业课小计		2055	951	1104	123	6	6	11	12	18	18	18	16	6						
顶岗实习	1 顶岗实习	480	0	480	16										16周			√		
任选课	1 人文类	196	84	112	12	4				2	6							√		
	2 专业技术类	334	136	198	20			4	2			4	4	6				√		
	小计		530	220	310	32	4		4	2	2	6	4	6				√		
素质拓展课程	1 创新精神、创业意识、创新创业能力培养等课程	96	6	90	6									6				√		
	素质拓展课程小计		96	6	90	6								6						
其他类教育活动	1 军训及入学教育(含专业认知)	60	0	60	2	2周												√		
	2 毕业设计	120	0	120	4										2周	2周		√		
合计		5093	2463	2630	286	28	28	29	28	29	28	26	28	24						

注：1. 因为实践周的原因导致部分思政课程课时不够，将利用自习课时间补齐开足。

2. 人文类任选课包括：《演讲与口才》4、《人际沟通学》4、《药学史概论》2、《中医食疗》2、《网络漫谈》2、《美学》2、心理健康教育2、思政大讲堂1、中国传统文化赏析1、非遗大讲堂1等。

3. 专业技能类任选课包括：《医药信息技术实践课程》4、《GMP实务》4、《公共关系学》4、《营销策划》4、《调研报告写作》4、《中成药用药指导》2、《中医养生保健知识》2、《中药与美容》2等。

4. 任选课程包括但不限于表格中所列课程，学校将不断更新课程库供学生选课。